



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "DANILO DOLCI"



Enogastronomia e ospitalità alberghiera
Servizi per la sanità e per l'assistenza sociale
Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane



PERCORSI DI ISTRUZIONE DIURNI E DI SECONDO LIVELLO SERALI PER ADULTI

"Ciascuno cresce solo se sognato"

Verbale n° 1 del 03/09/2024

Il giorno 03 del mese di settembre dell'anno 2024 alle ore 9:00, giusta convocazione con Circolare n° 843 del 27/08/2024, si riunisce presso l'auditorium del plesso di via Forlì, il Collegio dei Docenti dell'I.I.S. "Danilo Dolci" per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Saluto del Dirigente scolastico, prof. Gioacchino Chimenti;
3. Insediamento del collegio e nomina del segretario del collegio;
4. Accoglienza nuovi docenti trasferiti, utilizzati e neo immessi in ruolo;
5. Elezione della componente docente di competenza del collegio dei docenti (2 membri) per la formazione del comitato di valutazione docenti;
6. Individuazione attività da retribuire con il fondo dell'istituzione scolastica;
7. Nomina dei collaboratori del DS ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 165/2001 e di quelli ai sensi del comma 83 dell'art. 1 della Legge 107/2015;
8. Definizione degli assi culturali e nomina dei Coordinatori;
9. Assegnazione incarichi di referenza ai collaboratori nominati ai sensi del comma 83 dell'art. 1 della Legge 107/2015 o ad altri;
10. Individuazione figure da retribuire con i fondi PCTO;
11. Nomina referente orientamento in ingresso e referente PCTO;
12. Individuazione delle Aree di intervento delle FF.SS. al P.T.O.F. e criteri per la loro attribuzione;
13. Individuazione commissione per la valutazione delle istanze delle funzioni strumentali;
14. Individuazione commissione per l'accoglienza delle classi prime;
15. Individuazione della tipologia di commissioni e dei relativi membri;
16. Rimodulazione della Commissione per le UDA;
17. Proposte al consiglio d'Istituto per l'articolazione oraria e la riduzione delle ore a 50 minuti per motivi di forza maggiore ed eventuali modalità di recupero;
18. Proposte al consiglio d'istituto per la riduzione oraria e l'articolazione oraria del CPIA serale;
19. individuazione monte ore personalizzato per gli studenti CPIA serale per la validità dell'anno scolastico;
20. Proposta al consiglio d'istituto per la formazione in autonomia di classi del serale in organico di fatto;
21. Proposte al consiglio d'istituto per determinare la scadenza delle iscrizioni ai percorsi CPIA SERALE
22. Proposte per l'adeguamento del calendario scolastico;
23. Suddivisione dell'anno scolastico in Trimestre, Quadrimestre o Pentamestre;
24. Autorizzazione iscrizione per la terza volta di studenti non ammessi per due anni consecutivi;
25. Individuazione delle attività alternative all'insegnamento dell'IRC;
26. Criteri di assegnazione alla classe di concorso per l'insegnamento dell'Educazione Civica;
27. Approvazione in organico di fatto dei quadri orari dell'indirizzo "Agricoltura...)
28. Approvazione quadri orari per triennio SSAS per l'acquisizione della qualifica OSS
29. Approvazione del progetto di accoglienza degli studenti universitari frequentanti il TFA sostegno e designazione delle figure da coinvolgere;
30. Criteri per la selezione dei tutor dei docenti neo immessi in ruolo e di quelli del TFA sostegno;
31. Accoglienza istanza di tirocinio di adattamento del MIM per il Prof. Salvatore Corsale per la classe di concorso A051 e individuazione del tutor.
32. Nomina della commissione per la valutazione delle istanze per i neo immessi in ruolo;
33. Approvazione partecipazione ad attività di PCTO presso il Cous Cous Fest di S. Vito Lo Capo
34. Adesione al progetto "Organizziamoci in Piazza" in rete con gli alberghieri della Sicilia per realizzazione stand espositivo presso il Cous Cous Fest di San Vito Lo Capo
35. Approvazione collaborazione evento Premio Domina 4^a edizione per i 21 settembre, evento di beneficenza organizzato dalla Inner Whell, sezione di Terrasini, presso Torre Alba a Terrasini.

36. Approvazione realizzazione corso ABA per gli studenti delle classi V SSAS
37. Nomina esperti e tutor per la realizzazione dei moduli di ANIMAZIONE LUDICA, RICREATIVA E EDUCATIVA nell'ambito del PN "Scuola e competenze" 2021-2027. FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025. CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2024-358;
38. Comunicazione sui progetti approvati, ministeriali e regionali da avviare o proseguire nel presente anno scolastico (PON PCTO – D.M. 65 D.M 66 – DIVARI 2023 – DIVARI 2024).
39. Proposte per la modifica del regolamento d'istituto in merito ai ritardi, ai permessi, all'uso del cellulare, al divieto di fumo, alla partecipazione a visite guidate, viaggi d'istruzione, stage in Italia e all'estero.
40. Comunicazioni del dirigente scolastico

Presiede la seduta il D.S. Prof. Gioacchino Chimenti. Verbalizza la prof.ssa Loredana Cutrona
 Alla verifica delle presenze, risultano essere assenti i proff.: Busa Vincenzo, Cannella Giuseppa, Di Cara Laura, Di Giovanni Lorella (altra scuola), Di Stefano Giuseppe, Leo Francesca, Lucchese Baldassare, Nicosia Fabiana, Nicosia Marta Chiara Parrino Giuseppe, (Totale: 122 docenti aventi diritto, di cui 10 assenti e 112 presenti.).
 Considerato che sussiste il numero legale, il D.S., dichiara aperta la seduta.

1° PUNTO all'O.D.G.: Lettura e approvazione verbale seduta precedente;

Il Dirigente Scolastico dà lettura del verbale della seduta precedente che è già affisso all'albo.

Il C.d.D. approva all'unanimità dei presenti nello scorso anno scolastico; (DELIBERA n.° 01).

2° PUNTO all'O.d.G.: Saluto del Dirigente Scolastico, prof. Gioacchino Chimenti, e comunicazioni sulle attività di preparazione per l'apertura dell'anno scolastico;

Il Dirigente Scolastico porge il saluto di benvenuto al Collegio intero, ricordando che un nuovo anno scolastico sta per iniziare.

3° PUNTO all'O.d.G.: Insediamento del Collegio e nomina del Segretario del Collegio;

Il Dirigente Scolastico, dopo aver formalizzato l'insediamento del Collegio Docenti per l'anno scolastico 2024/2025, nomina come Segretario verbalizzante del C.d.D. la prof.ssa Cutrona Loredana.

4° PUNTO all'O.D.G.: Accoglienza nuovi docenti trasferiti, utilizzati e neo immessi in ruolo;

Il Dirigente Scolastico porge il benvenuto ai nuovi docenti arrivati e procede alla loro presentazione. Si procede con i docenti

DOCENTI IN INGRESSO PER TRASFERIMENTO

ADSS SOSTEGNO	- PARRINO GIUSEPPE
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	- BACCHI MARILINA
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	- CARUSO ANTONIETTA
A012 DISCIPLINE LETTERARIE	- BONO LUCIANA
A017 DIS. E STORIA DELL'ARTE	- VALLONE RAFFAELE
A026 MATEMATICA	- ASCONE LOREDANA
A024 INGLESE	- DI CARA LAURA
A034 SCIENZE E TECNOLOGIE CHIMICHE	- DI GIOVANNI LORELLA
A048 SCIENZE MOTORIE	- RANDAZZO SALVATORE
A050 SCIENZE NAT. CHIM. E BIOLOGICHE	- CALABRESE RENATO
A051 – SCIENZE AGRARIE	- DI GESARO MARIAROSA
B011 LAB. SCIENZE E TECNOLOG. AGRARIE	-TUMBARELLO ISABELLA
B019 LAB. SERVIZI RICETTIVITA' ALBERG.	- BONO BALDASSARE

DOCENTI IN ASSEGNAZIONE PROVVISORIE PROVINCIALI IN INGRESSO

A012 DISCIPLINE LETTERARIE INTERNA	- LAZZARA ANGELA
B020 LAB. SERV. ENOGASTRON. SETT. CUCINA	- CORSENTINO SALVATORE
ADSS SOSTEGNO	- ZAFFERANO SGROI GIUSI

DOCENTI IN ASSEGNAZIONE PROVVISORIE INTERPROVINCIALI IN INGRESSO

A046 SCIENZE GIURIDICO- ECONOMICHE	- CONSIGLIO MAURIZIO
ADSS SOSTEGNO	- FRANZONE MICHELA
ADSS SOSTEGNO	- LETO LORENZO

ADSS SOSTEGNO - BARRANCA STEFANIA
ADSS SOSTEGNO - FIORE GIUSEPPE

DOCENTI IN ASSEGNAZIONE PROVVISORIE IN INGRESSO ASSUNTI A T.D. ART. 59

ADSS SOSTEGNO - PASSANNANTI FRANCESCO
ADSS SOSTEGNO - DI MAGGIO IVANA

DOCENTI IN ASSEGNAZIONE PROVVISORIE IN INGRESSO DL 44/2023 commi 5 e 6 confermata in ruolo dal 1 settembre 2024

ADSS SOSTEGNO - SCIANNA GISELLA

DOCENTI IN UTILIZZAZIONE PROVINCIALI IN INGRESSO

A026 MATEMATICA - KEREKGYARTO REGINA
B021 LAB. SERV. ENOG. SETTORE SALA VENDITE - SCIACCA GIOVANNA
ADSS SOSTEGNO - RUGNETTA LISA
ADSS SOSTEGNO - BARRANCA ELISABETTA GIOVANNA
ADSS SOSTEGNO - BERTOLINO MAURIZIO
ADSS SOSTEGNO - LO BAIDO ANTONIO

DOCENTE NEO IMMESSA IN RUOLO

A051 SCIENZE, TECNOLOGIE E TECNICHE AGRARIE - DE GESARO MARIAROSA -

INCARICATI ANNUALI

IRC - SALERNO FRANCA

Il collegio dei docenti ne prende atto.

5° PUNTO all'O.D.G.: Elezione della componente docente di competenza del collegio dei docenti (2 membri) per la formazione del comitato di valutazione docenti.

Il Dirigente scolastico comunica che Il comma 129 della L 107/15 ha modificato l'art. 11 del Dlgs 297/94 che disciplinava il "comitato per la valutazione del servizio dei docenti" introducendo il comitato per la valutazione dei docenti che ha durata di tre anni scolastici, è presieduto dal dirigente scolastico ed è costituito da: a) tre docenti, di cui due scelti dal collegio e uno dal consiglio di istituto; b) due rappresentanti dei genitori, per la scuola dell'infanzia ed il primo ciclo di istruzione; un rappresentante degli studenti ed uno dei genitori, per il secondo, scelti dal consiglio di istituto; c) un componente esterno individuato dall'USR tra docenti, dirigenti scolastici e dirigenti tecnici

Il Comitato di valutazione docenti deve essere rinnovato, pertanto chiede la candidatura dei docenti per eleggere i due docenti di competenza del collegio dei docenti

Presentano la loro candidatura i docenti: Inzerillo Benedetta Patrizia, Passannanti Antonio e Speciale Vittoria
Presentate le candidature si passa alla costituzione del seggio che sarà composto dai docenti Motisi Onofrio, Catalano Giuseppe e Passannanti Francesco.

Costituito il seggio si passa alla votazione che si svolgerà durante il collegio dei docenti a scrutinio segreto con la possibilità di esprimere una sola preferenza. Votanti n. 112, schede valide n.110 schede nulle n.2.

Hanno riportato voti: Inzerillo Benedetta Patrizia voti n.16, Passannanti Antonio voti n.80, Speciale Vittoria voti n.14. Risultano eletti: Inzerillo Benedetta Patrizia e Passannanti Antonio.

Il collegio dei docenti ne prende atto.

6° PUNTO all'O.D.G.: Individuazione attività da retribuire con il fondo dell'istituzione scolastica;

N, 2 Collaboratori ds ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 165/2001
Fiduciari di plesso – Collaboratori DS ai sensi del comma 83 della Legge 107/2015
Collaboratori DS CPIA SERALE ai sensi del comma 83 della Legge 107/2015
Segretario Collegio dei docenti
Gestore sito web
Responsabile orario diurno
Responsabile orario serale
Responsabile organico serale

Responsabile relazioni con il CPIA PA1
Responsabile per l'informazione esterna - Addetto stampa (Social etc)
Responsabile per l'organizzazione di eventi e banchetti
Referente agraria
Referente Servizi per la sanità e l'assistenza sociale
Responsabile biblioteca
Responsabile comodato d'uso testi e kit didattici
Responsabile Registro elettronico - G-Suite - Animatore Digitale
Referente Inclusione BES disabili
Referente Inclusione BES DSA
Referenti controllo documentazione
Referente controllo documentazione serale
Referenti del coordinamento dell'educazione Civica
Referente tutor PFI
Referente dispersione scolastica
Referente Sicurezza formazione e controllo dispositivi
referente RENAIA
REFERENTE RENISA
REFERENTE RE.NA.I.S.SAN.S
Referente attività sportive
Referenti aule del sorriso
Referente Bullismo e Cyberbullismo
Referente Legalità
Referente salute e ambiente
Tutor PFI
Coordinatori consigli di classe
Maggiori impegni per supporto alla realizzazione eventi diurno e serale
COORDINAMENTO GRUPPI
Coordinatori dei consigli di classe
Responsabili di assi dipartimentali
COMMISSIONI
RAV/NIV
Erasmus
Eventi inclusione
Elettorale
GLI
Progettazione CPIA SERALE
Maggiori impegni commissari esami di qualifica

Il collegio dei docenti approva all'unanimità. (DELIBERA n.° 02)

7° PUNTO all'O.D.G.: Nomina dei collaboratori del Dirigente Scolastico ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 165/2001 e di quelli ai sensi del comma 83 dell'art. 1 della Legge 107/2015;

Il Dirigente Scolastico nomina come Collaboratori, ai sensi dell'art. 25 comma 5 del Dlgs 165/2001 i seguenti docenti: Barranca Elisabetta Giovanna – Passannanti Antonio

- **Prof. Antonio Passannanti**
- **Prof.ssa Elisabetta Giovanna Barranca;**

Come collaboratori del Dirigente Scolastico ai sensi della Legge 107/2015 comma 83 i seguenti docenti:

Diurno: Prof.ssa **Maria Rosa Anzelmo** – Prof.ssa **Angela Mazzola** - Prof.ssa **Maria Mulè** – **Inserillo Antonino**

Serale: Prof.ssa **Inzerillo Benedetta Patrizia**, **Noto Antonino**

Il collegio dei docenti ne prende atto.

La responsabilità del plesso di via Mameli l'avrà la prof.ssa Mulè Maria

La responsabilità del plesso dei Cappuccini l'avranno le prof.sse Anzelmo Maria Rosa e Mazzola Angela

La responsabilità del plesso "Canonico Cataldo" l'avranno la prof.ssa Mazzola Angela e il prof. Inzerillo Antonino
Chiaramente i miei due primi collaboratori supporteranno, al bisogno, le attività e le incombenze dei responsabili di plesso.

Il collegio dei docenti ne prende atto.

8° PUNTO all'O.D.G.: Definizione degli assi culturali e nomina dei Coordinatori;

Il DS propone al Collegio la nomina dei Coordinatori dei Dipartimenti per Assi culturali:

- **Prof.ssa Francesca Prestigiacomio** Italiano, lingue straniere. (**Asse dei Linguaggi**);
- **Prof.ssa Vittoria Speciale** (Storia, Geografia, Diritto ed Economia, IRC, Storia dell'Arte, Tecnica amministrativa del settore Socio-Sanitario (**Asse storico-sociale**);
- **Prof.ssa Angela Rita Viola** Matematica (**Asse Matematico**)
- **Prof.ssa Susanna Salvia** Scienza degli alimenti, Laboratori enogastronomici (cucina, bar-sala e vendita, accoglienza turistica), Scienza e cultura dell'alimentazione, Diritto e tecniche amministrative, Tecniche di comunicazione, Scienze Motorie (**Asse Scientifico, Tecnologico e Professionale, Indirizzo "Enogastronomia alberghiera"**)
- **Prof.ssa Alessandra Marino** Igiene e cultura medico sanitaria, Psicologia generale e applicata, Metodologia operativa, Scienze Naturali A050, Scienze Motorie A048 (**Asse Scientifico, Tecnologico e Professionale indirizzo "Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale"**).
- **Prof. Gaspare Passalacqua** Scienze agrarie (A051), Scienze integrate, Ecologia e pedologia, TIC, Laboratori di scienze e tecnologie agrarie (**Asse Scientifico, Tecnologico e Professionale indirizzo "Agricoltura, sviluppo rurale valorizzazione di prodotti del territorio"**).

Il C.d.D. approva all'unanimità. (DELIBERA n.° 03).

9° PUNTO all'O.D.G.: Assegnazione incarichi di referenza ai collaboratori nominati ai sensi del comma 83 dell'art. 1 della Legge 107/2015 o ad altri;

Il Dirigente Scolastico, premettendo che la nomina dei referenti è di competenza dello stesso, elenca all'assemblea le funzioni, deliberate dal Collegio Docenti, che dovranno svolgere le attività di Referenza e che verranno retribuite con il Fondo dell'Istituzione Scolastica da assegnare agli stessi collaboratori ai sensi del comma 83 dell'art. 1 della Legge 107/2015:

Gestore sito Web	Motisi Onofrio
Responsabile orario diurno	Barranca Elisabetta Giovanna
Responsabile orario serale	Inzerillo Benedetta Patrizia
Responsabile organico serale	Inzerillo Benedetta Patrizia
Responsabile relazioni con il CPIA PA1	Noto Antonino
Responsabile per l'informazione esterna - Addetto stampa (Social etc)	Gulino Grazia
Responsabile per l'organizzazione di eventi e banchetti	Bruno Giuseppe
Referente Agraria	Passalacqua Gaspare
Referente Servizi per la Sanità e l'assistenza Sociale	Corbelli Melania
Responsabile biblioteca e comodato d'uso testi e kit didattici	Prestigiacomio Francesca
Responsabile Registro elettronico - G-Suite – Animatore digitale	Passannanti Antonio
Referente Inclusione BES disabili	Inzerillo Antonino
Referente Inclusione BES DSA	Cutrona Loredana
Referenti controllo documentazione diurno	Anzelmo Maria Rosa, Mazzola Angela
Referente controllo documentazione serale	Noto Antonino
Referenti del coordinamento dell'Educazione Civica	Catalano Giuseppe, Speciale Vittoria

Referente Tutor PFI delle classi prime, seconde	Cutrona Loredana
Referente dispersione scolastica	Biundo Loretta
Referente sicurezza	Pisciotta Salvatore
referente RENAIA	Mustacchia Ninfa
REFERENTE RENISA	Passalacqua Gaspare
REFERENTE RE.NA.I.S.SAN.S	Frischia Alessandra
Referente attività sportive	Marino Antonino
Referenti aule del sorriso	Vutano Maria Cristina, Castronovo Vita, Leggio Nadia Maria
Referente Legalità	Prof. Passannanti Antonio
Referente salute e ambiente	Prof.ssa Barranca Elisabetta Giovanna

Il C.d.D. ne prende atto

10° PUNTO all'O.D. G Individuazione figure da retribuire con i fondi PCTO;

Il Dirigente Scolastico propone che con i fondi PCTO siano retribuite le seguenti figure:

- Referente PCTO
- Referente Orientamento in ingresso
- I docenti che svolgono il tutoraggio PCTO, durante la realizzazione degli eventi considerati PCTO, o per altre attività in cui necessita la presenza di tutor.
- Spese da sostenere per esperienze PCTO agli alunni del nostro istituto.

Il C.d.D. approva all'unanimità. (DELIBERA n.°04).

Il Dirigente Scolastico propone all'assemblea che per poter svolgere le attività di PCTO durante la realizzazione degli eventi e le attività curriculari ed extracurriculari valide per il credito scolastico delle studentesse e degli studenti del CPIA serale, verranno individuati dei tutor di indirizzo, che avranno il compito di supportare gli alunni durante gli eventi, attraverso le seguenti modalità:

- 1) Professori in esercitazione nella giornata interessata quando gli eventi coincidono con le attività curricolari; 2) Se non si trova la disponibilità, docenti di potenziamento o in compresenza;
- 3) Per le attività da svolgere nel primo pomeriggio e nelle giornate di sabato e domenica, docenti disponibili a svolgere tale incarico.

Il C.d.D. approva all'unanimità. (DELIBERA n.°05).

11° PUNTO all'O.D. G: Nomina referente orientamento in ingresso e referente PCTO;

Il Dirigente scolastico comunica che la referente PCTO sarà la prof.ssa Mustacchia Ninfa e la referente per l'orientamento in ingresso sarà la prof.ssa Inzerillo Benedetta Patrizia

Il collegio dei docenti ne prende atto

12° PUNTO all'O.D.G.: Individuazione delle Aree di intervento delle FF.SS. al P.T.O.F. e criteri per la loro attribuzione;

Il Dirigente scolastico propone la modifica delle aree per le funzioni strumentali al PTOF per renderle sempre più funzionali alle esigenze formative della scuola

Area n. 1 GESTIONE DELLA PIANIFICAZIONE TRIENNALE	<ul style="list-style-type: none"> • Revisione, integrazione, aggiornamento del PTOF in relazione a sopraggiunte esigenze sulla base delle delibere degli OO.CC.; • Aggiornamento del Piano di Miglioramento; • Coordinamento della commissione per le UDA • Coordinamento revisione documenti 15 maggio;
--	---

<p style="text-align: center;">Area 1</p> <p style="text-align: center;">GESTIONE DEL MONITORAGGIO E DELL'AUTOVALUTAZIONE DEI PROCESSI</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Coordinamento commissione RAV; ● Autovalutazione dei processi e relativi interventi di miglioramento e valutazione d'istituto in funzione della verifica, correzione e sviluppo delle scelte del PTOF; ● Redazione del bilancio sociale; ● Prove INVALSI ● Organizzazione delle prove per l'ammissione agli esami di qualifica
<p style="text-align: center;">Area n. 2</p> <p style="text-align: center;">SOSTEGNO al LAVORO dei DOCENTI</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Produzione materiale didattico, relativo ai bisogni dei docenti. ● Predisposizione modelli "condivisi" di valutazione intermedia e finale sulla base delle richieste/osservazioni dei docenti; ● Predisposizione dei modelli dei verbali dei consigli di classe e ● Predisposizione di modulistica varia anche on line per i docenti ● Assistenza e supporto in merito a questioni di ordine didattico-organizzativo; ● Coordinamento revisione crediti scolastici; ● Coordinamento e documentazione corsi di recupero e valorizzazione delle eccellenze; ● Documentazione delle buone pratiche; ● Predisposizione materiali per gli scrutini; ● Controllo documentazione ● Coordinamento delle attività di formazione- aggiornamento.
<p style="text-align: center;">Area n. 3</p> <p style="text-align: center;">SERVIZI agli STUDENTI: progetti curriculari ed extracurriculari, visite guidate e viaggi d'istruzione</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Coordinamento del monitoraggio in itinere e la rendicontazione finale delle attività curriculari ed extracurriculari, predisponendo le modalità di verifica. ● Visite guidate e viaggi d'istruzione ● Organizzazione eventi inerenti attività curriculari ed extracurriculari in collaborazione con aziende, associazioni, enti. ● Predisposizione di modulistica varia anche on line per studenti e famiglie

Il C.d.D. approva all'unanimità. (DELIBERA n.°06).

13° PUNTO all'O.D.G.: Individuazione Commissione per la valutazione delle istanze delle funzioni strumentali;

Il Dirigente Scolastico individua per l'anno scolastico 2024/2025 i seguenti docenti come componenti della commissione per la valutazione delle istanze delle funzioni strumentali:

- Motisi Onofrio
- Noto Antonino
- Passannanti Antonio

Il C.d.D. approva all'unanimità. (DELIBERA n.° 07).

14° PUNTO all'O.D.G.: Individuazione Commissione per l'accoglienza delle classi prime;

Il Dirigente Scolastico individua per l'anno scolastico 2024/2025 i seguenti docenti come componenti della commissione per l'accoglienza delle classi prime:

- Bruno Giuseppe
- Friscia Alessandra
- Corbelli Melania
- Inzerillo Benedetta Patrizia
- Russo Antonino
- Salvia Susanna
- Vutano Maria Cristina
- Castronovo Vita
- Leggio Nadia

Il C.d.D. approva all'unanimità. (DELIBERA n.° 08).

15° PUNTO all'O.D.G.: Individuazione della tipologia di commissioni e dei relativi membri;

Il Dirigente Scolastico individua per l'anno scolastico 2023/2024 le seguenti Commissioni:

- **Commissione RAV/NIV:** Proff.: Cutrona Loredana, Gulino Grazia, Cammarata Marcello.
- **Commissione Erasmus:** Mazzola Angela, Anzelmo Maria Rosa, Gulino Grazia, Cammarata Marcello.
- **Commissione GLI (Inclusività, BES, DSA, Handicap):** da individuare in una prossima seduta.
- **Commissione eventi inclusione:** da individuare in una prossima seduta.
- **Componente docente commissione elettorale:** Proff. Catalano Giuseppe, Motisi Onofrio.
- **Commissione progettazione CPIA SERALE:** Viola Maria, Riina Maria, Coppola Vito, Di fiore Renata, Inzerillo Benedetta Patrizia, Noto Antonino.

Il C.d.D. approva all'unanimità. (DELIBERA n.° 09).

16° punto all'o.d.g.: Rimodulazione della Commissione per le UDA.

Il Dirigente Scolastico ricordare che nel mese di Giugno presso il nostro istituto si è tenuto un corso di aggiornamento, tenuto da un esperto esterno, su come organizzare e gestire l'UDA. Da tale incontro è emerso come il nostro istituto ha operato bene in merito. Per tale motivo, il Dirigente Scolastico propone all'assemblea la rimodulazione della Commissione per le UDA, inserendo al suo interno coloro i quali hanno aderito a pieno titolo al corso, in modo tale da dare ciascuno di essi il proprio contributo per creare un nuovo format di UDA sulla base delle competenze acquisite durante il corso. Pertanto, il Dirigente propone quali componenti della Commissione per l'anno scolastico 2024/2025 i seguenti docenti:

Anzelmo Maria Rosa
Bellavia Salvatore
Bonura Eleonora
Castellino Giuseppina Maria
Catalano Giuseppe
Coppola Vito
Corbelli Melania
Di Fiore Renata
Emmolo Ivana
Frischia Alessandra
Gulino Grazia
Gurzeni Francesca
Lungone Patrizia
Mazzola Angela
Marino Alessandra
Mulè Maria
Noto Antonino
Passalacqua Gaspare
Pisciotta Salvatore
Prestigiacomio Francesca

Riina Maria
Russo Antonino
Salvia Susanna
Speciale Vittoria
Ventimiglia Emanuela
Vetri Teresa
Viola Maria

Il C.d.D. approva all'unanimità. (DELIBERA n.° 10).

17° punto all'o.d.g.: Proposte al consiglio d'Istituto per l'articolazione oraria e la riduzione delle ore a 50 minuti per motivi di forza maggiore ed eventuali modalità di recupero;

Il Dirigente Scolastico, premettendo che in seno al Collegio dei Docenti del 13/06/2024 e del consiglio d'istituto del 5 luglio 2024, è stata deliberata l'adozione della settimana corta, informa l'assemblea che la stessa entrerà in vigore sin dal primo giorno di scuola dell'a.s. 2024/2025. Visto che il monte ore settimanale del nostro istituto è formato da 32 ore, il Dirigente informa che in alcuni giorni si faranno sei ore e altri giorni si faranno sette ore. Considerato l'elevato pendolarismo nel nostro istituto, la legge ci consente di ridurre le unità orarie a 50 minuti, pertanto, il dirigente scolastico propone di mantenere la scansione oraria e le modalità organizzative dello scorso anno, proponendo la seguente scansione oraria:

08:15	09:05	
09:05	9:55	
9:55	10:45	
10:45	10:55	Pausa didattica
10:55	11:45	
11:45	12:35	
12:35	13:25	
13:25	14:15	

Egli ribadisce che questa scansione oraria, consentirebbe a quasi tutte le studentesse e studenti pendolari di entrare ed uscire dalla scuola nel rispetto dell'orario dei mezzi di trasporto, ma prevede un numero maggiore delle ore previste dalle circolari ministeriali, in merito al recupero e quindi porrebbe un problema didattico, in quanto la riduzione delle ore incide sull'effettivo diritto allo studio degli alunni. Egli, pertanto, afferma che se, su proposta del collegio dei docenti, venisse adottata questa scansione oraria dal consiglio d'istituto, per sopperire alla riduzione dei minuti, i docenti dovrebbero effettuare uno step orario in più. In questo caso ai docenti di sostegno basterebbe aggiungere al loro orario uno step in più, mentre i docenti curricolari potrebbe individuare nelle ore buche o nelle ore iniziali e finali uno step in cui potrebbe operare in una propria classe in compresenza con un collega, per supportare le attività della classe nella realizzazione delle UDA. In subordine la stessa ora, individuata dal docente nell'orario potrebbe essere utilizzata dal docente in sostituzione di un collega assente, sempre nelle proprie classi, in modo da consentire ai ragazzi il recupero dei minuti di lezione persi nella propria disciplina.

Fino a quando l'orario non andrà a regime con la settimana ora le ore saranno di 60 minuti, tranne la Quinta e la sesta che saranno di 55 minuti.

Il C.d.D. approva all'unanimità. (DELIBERA n.° 11).

18° PUNTO all'O.D. G: Proposte al consiglio d'istituto per la riduzione oraria e l'articolazione oraria del CIA serale.

Il Dirigente Scolastico propone che per il CIA serale venga richiesto al consiglio d'istituto di mantenere la riduzione di ogni singola ora dai canonici 60 minuti a 50 minuti, in modo che i minuti non svolti dai docenti, vengano recuperati con la creazione di gruppi classe in organico di fatto e per eventuali sostituzioni.

Il C.d.D. approva all'unanimità. (DELIBERA n.° 12).

19° PUNTO all'O.D.G.: individuazione monte ore personalizzato per gli studenti CIA serale per la validità dell'anno scolastico;

Il Dirigente scolastico presenta le tabelle da dove si evince il monte ore personalizzato dei percorsi CIA SERALI: **Monte ore complessivo del PSP** (pari al monte ore complessivo del periodo didattico al quale è iscritto l'adulto sottratta la quota oraria utilizzata per le attività di accoglienza e orientamento - per non più del 10% del monte ore medesimo - e quella derivante dal riconoscimento dei crediti pari, comunque, ad una misura non superiore a quella stabilita dalla Commissione) (**)

Tabella 1° Periodo alberghiero

1) DISCIPLINA	2) MONTE ORE COMPLESSIVO	3) ORE DI ACCOGLIENZA E ORIENTAMENTO	4) MONTE ORE DIMINUITO DELLE ORE DI ACCOGLIENZA	5) ORE DI RICONOSCIMENT O CREDITI	6) MONTE ORE DEL PSP
Italiano	198	20	178	79	99
Storia	99	10	89	23	66
Inglese	132	13	119	53	66
Francese	99	10	89	56	33
Diritto ed economia politica	66	0	66	0	66
Matematica	198	20	178	79	99
Scienze integrate	99	10	89	56	33
Scienze degli alimenti	99	10	89	23	66
Lab. Enog. Sett. Cucina	165	16	149	50	99
Lab. Enog. Sett. Sala/vendite	165	16	149	50	99
Lab. Accoglienza turistica	132	13	119	20	99
I.R.C.	33	0	33	0	33
Totale	1485	148	1337	439	858

(**)La tabella prevede una colonna per il monte ore complessivo indicato dalla normativa 2), e una colonna per il monte ore diminuito delle ore di accoglienza, 3) e 4) Ogni istituzione procederà a stabilire prima la percentuale delle ore di accoglienza (max. 10%) e poi alla sottrazione di queste dal monte ore complessivo 5) ore corrispondenti al riconoscimento dei crediti 6) ore da erogare all'adulto, pari alle ore della colonna 4) a cui vengono sottratte quelle della colonna 5).

Tabella 2° periodo alberghiero

1) DISCIPLINA	2) MONTE ORE COMPLESSIVO	3) ORE DI ACCOGLIENZA E ORIENTAMENTO	4) MONTE ORE DIMINUITO DELLE ORE DI ACCOGLIENZA	5) ORE DI RICONOSCIMENT O CREDITI	6) MONTE ORE DEL PSP
Italiano	198	20	178	79	99
Storia	132	13	119	53	66
Inglese	132	13	119	53	66
Francese	165	17	148	82	66
Diritto e tecnica amministrativa	165	17	148	16	132

Matematica	198	20	178	80	99
Scienze alimentazione	165	17	148	16	132
Lab. Enog. Sett. Cucina	165	0	165	0	165
Lab. Enog. Sett. Sala/vendite	165	17	148	16	132
I.R.C.	33	0	33	0	33
Totale	1518	93	1367	395	891

(**)La tabella prevede una colonna per il monte ore complessivo indicato dalla normativa 2), e una colonna per il monte ore diminuito delle ore di accoglienza, 3) e 4) Ogni istituzione procederà a stabilire prima la percentuale delle ore di accoglienza (max. 10%) e poi alla sottrazione di queste dal monte ore complessivo 5) ore corrispondenti al riconoscimento dei crediti 6) ore da erogare all'adulto, pari alle ore della colonna 4) a cui vengono sottratte quelle della colonna 5).

Tabella 3° Periodo alberghiero

1) DISCIPLINA	2) MONTE ORE COMPLESSIVO	3) ORE DI ACCOGLIENZA E ORIENTAMENTO	4) MONTE ORE DIMINUITO DELLE ORE DI ACCOGLIENZA	5) ORE DI RICONOSCIMENT O CREDITI	6) MONTE ORE DEL PSP
Italiano	99	0	99	0	99
Storia	66	0	66	0	66
Matematica	99	0	99	0	99
Francese	66	0	66	0	66
Inglese	66	0	66	0	66
Diritto e tec.amministrativa	132	0	132	0	132
Scienze alimentazione	132	0	132	0	132
Lab. Enog. Sett. Cucina	132	0	132	0	132
Lab. Enog. Sett. Sala/vendite	132	0	132	0	132
I.R.C.	33	0	33	0	33
Totale	957	0	957	33	957

(**)La tabella prevede una colonna per il monte ore complessivo indicato dalla normativa 2), e una colonna per il monte ore diminuito delle ore di accoglienza, 3) e 4) Ogni istituzione procederà a stabilire prima la percentuale delle ore di accoglienza (max. 10%) e poi alla sottrazione di queste dal monte ore complessivo 5) ore corrispondenti al riconoscimento dei crediti 6) ore da erogare all'adulto, pari alle ore della colonna 4) a cui vengono sottratte quelle della colonna 5).

Tabella 1° Periodo agrario

1) DISCIPLINA	2) MONTE ORE COMPLESSIVO	3) ORE DI ACCOGLIENZA E ORIENTAMENTO	4) MONTE ORE DIMINUITO DELLE ORE DI ACCOGLIENZA	5) ORE DI RICONOSCIMENT O CREDITI	6) MONTE ORE DEL PSP
Italiano	198	20	178	0	132
Storia	99	10	89	0	33
Matematica	198	20	178	0	99
Inglese	132	13	119	0	66
Scienze integrate	132	13	119	0	66
Diritto ed economia	66	0	66		66
Chimica applicata	99	10	89	0	33
Ecologia e pedologia	165	16	149	0	99
Laboratori tecnologici	165	16	149	0	66
I.R.C.	33	0	33	0	33
Totale	1221	118	1103	33	693

(**)La tabella prevede una colonna per il monte ore complessivo indicato dalla normativa 2), e una colonna per il monte ore

diminuito delle ore di accoglienza, 3) e 4) Ogni istituzione procederà a stabilire prima la percentuale delle ore di accoglienza (max. 10%) e poi alla sottrazione di queste dal monte ore complessivo 5) ore corrispondenti al riconoscimento dei crediti 6) ore da erogare all'adulto, pari alle ore della colonna 4) a cui vengono sottratte quelle della colonna 5).

Tabella 2° Periodo agrario

1) DISCIPLINA	2) MONTE ORE COMPLESSIVO	3) ORE DI ACCOGLIENZA E ORIENTAMENTO	4) MONTE ORE DIMINUITO DELLE ORE DI ACCOGLIENZA	5) ORE DI RICONOSCIMENTO O CREDITI	6) MONTE ORE DEL PSP
Italiano	198	20	178	46	132
Storia	132	13	89	56	33
Matematica	198	20	178	79	99
Inglese	132	13	119	53	66
Agronomia territoriale	132	13	119	10	99
Economia agraria	198	20	178	79	99
Tecniche di allevamento	132	13	119	53	66
Valorizzazione delle attività	132	10	89	23	66
Laboratori agraria	165	16	149	83	66
I.R.C.	33	0	33	0	33
Totale	1221	118	1103	482	621

(**)La tabella prevede una colonna per il monte ore complessivo indicato dalla normativa 2), e una colonna per il monte ore diminuito delle ore di accoglienza, 3) e 4) Ogni istituzione procederà a stabilire prima la percentuale delle ore di accoglienza (max. 10%) e poi alla sottrazione di queste dal monte ore complessivo 5) ore corrispondenti al riconoscimento dei crediti 6) ore da erogare all'adulto, pari alle ore della colonna 4) a cui vengono sottratte quelle della colonna 5).

Tabella 3° Periodo agraria

1) DISCIPLINA	2) MONTE ORE COMPLESSIVO	3) ORE DI ACCOGLIENZA E ORIENTAMENTO	4) MONTE ORE DIMINUITO DELLE ORE DI ACCOGLIENZA	5) ORE DI RICONOSCIMENTO O CREDITI	6) MONTE ORE DEL PSP
Italiano	99	0	99	0	99
Storia	66	0	66	0	66
Matematica	99	0	99	0	99
Inglese	66	0	66	0	66
Agronomia territoriale	66	0	66	0	66
Economia agraria	132	0	132	0	132
Valorizzazione delle attività	132	0	132	0	132
Sociologia rurale	66	0	66	0	66
I.R.C.	33	0	33	0	33
Totale	759	0	759	0	759

(**)La tabella prevede una colonna per il monte ore complessivo indicato dalla normativa 2), e una colonna per il monte ore diminuito delle ore di accoglienza, 3) e 4) Ogni istituzione procederà a stabilire prima la percentuale delle ore di accoglienza (max. 10%) e poi alla sottrazione di queste dal monte ore complessivo 5) ore corrispondenti al riconoscimento dei crediti 6) ore da erogare all'adulto, pari alle ore della colonna 4) a cui vengono sottratte quelle della colonna 5).

Tabella 1° Periodo Servizi Socio Sanitari

1) DISCIPLINA	2) MONTE ORE COMPLESSIVO	3) ORE DI ACCOGLIENZA E ORIENTAMENTO	4) MONTE ORE DIMINUITO DELLE ORE DI ACCOGLIENZA	5) ORE DI RICONOSCIMENTO O CREDITI	6) MONTE ORE DEL PSP
Italiano	198	20	178	79	99
Storia	99	10	89	23	66
Inglese	132	13	119	53	66
Francese	132	13	119	56	66
DTA	66	0	66	0	66
Matematica	198	20	178	79	99
Scienze integrate	99	10	89	23	66
Scienze umane	198	20	178	46	132
Metodologie operative	99	0	99	0	99
I.R.C.	33	0	33	0	33
Totale	1254	116	1138	359	779

(**)La tabella prevede una colonna per il monte ore complessivo indicato dalla normativa 2), e una colonna per il monte ore diminuito delle ore di accoglienza, 3) e 4) Ogni istituzione procederà a stabilire prima la percentuale delle ore di accoglienza (max. 10%) e poi alla sottrazione di queste dal monte ore complessivo 5) ore corrispondenti al riconoscimento dei crediti 6) ore da erogare all'adulto, pari alle ore della colonna 4) a cui vengono sottratte quelle della colonna 5).

Tabella 2° Periodo Servizi Socio Sanitari

1) DISCIPLINA	2) MONTE ORE COMPLESSIVO	3) ORE DI ACCOGLIENZA E ORIENTAMENTO	4) MONTE ORE DIMINUITO DELLE ORE DI ACCOGLIENZA	5) ORE DI RICONOSCIMENTO O CREDITI	6) MONTE ORE DEL PSP
Italiano	198	20	178	79	99
Storia	99	10	89	23	66
Inglese	132	13	119	53	66
Francese	132	13	119	86	33
Tecnica amministrativa	66	6	60	27	33
Diritto e legislazione	132	13	119	53	66
Matematica	198	20	178	79	99
Igiene e cultura medica	198	20	178	112	66
psicologia	231	23	208	76	132
Metodologie operative	66	0	66	0	66
I.R.C.	33	0	33	0	33
Totale	1485	138	1347	588	759

(**)La tabella prevede una colonna per il monte ore complessivo indicato dalla normativa 2), e una colonna per il monte ore diminuito delle ore di accoglienza, 3) e 4) Ogni istituzione procederà a stabilire prima la percentuale delle ore di accoglienza (max. 10%) e poi alla sottrazione di queste dal monte ore complessivo 5) ore corrispondenti al riconoscimento dei crediti 6) ore da erogare all'adulto, pari alle ore della colonna 4) a cui vengono sottratte quelle della colonna 5).

Tabella 3° Periodo Servizi Socio Sanitari

1) DISCIPLINA	2) MONTE ORE COMPLESSIVO	3) ORE DI ACCOGLIENZA E ORIENTAMENTO	ORE DIMINUITO DELLE ORE DI ACCOGLIENZA	5) ORE DI RICONOSCIMENTO CREDITI	6) MONTE ORE DEL PSP
Italiano	99	0	99	0	99
Storia	66	0	66	0	66
Matematica	99	0	99	0	99
Inglese	66	0	66	0	66
Francese	66	0	66	0	66
Diritto economia e tecnic	66	0	66	0	66
Tecnica amministrative	66	0	66	0	66
psicologia	99	0	99	0	99
Igiene e cultura medica	99	0	99	0	99
I.R.C.	33	0	33	0	33
Totale	759	0	759	0	759

(**)La tabella prevede una colonna per il monte ore complessivo indicato dalla normativa 2), e una colonna per il monte ore diminuito delle ore di accoglienza, 3) e 4) Ogni istituzione procederà a stabilire prima la percentuale delle ore di accoglienza (max. 10%) e poi alla sottrazione di queste dal monte ore complessivo 5) ore corrispondenti al riconoscimento dei crediti 6) ore da erogare all'adulto, pari alle ore della colonna 4) a cui vengono sottratte quelle della colonna 5).

A questo monte ore complessivo, per la validità dell'anno scolastico, potrà essere sottratto il 20 % di FAD, il 25 % di assenze e le ore che il consiglio di classe assegnerà nel patto formativo sulla base del colloquio iniziale di rilevazione delle competenze formali, informali e non formali, soprattutto per le studentesse e gli studenti che si iscrivono dopo l'inizio dell'anno scolastico.

Il collegio dei docenti approva all'unanimità. (DELIBERA n.° 13).

20° PUNTO all'O.D.G Proposta al consiglio d'istituto per la formazione in autonomia di classi del serale in organico di fatto;

Il Dirigente scolastico propone di chiedere al consiglio d'istituto di creare, secondo le prerogative consentite dall'autonomia scolastica, n. 2 gruppi classe:

- Una classe di primo periodo alberghiero che, comunque accolga tutti coloro che si vogliono iscrivere al primo anno del percorso serale;
- Una classe di Secondo periodo SSAS.

Il C.d.D. approva all'unanimità. (DELIBERA n.° 14).

21° PUNTO all'O.D. G: Proposte al consiglio d'istituto per determinare la scadenza delle iscrizioni ai percorsi CPIA SERALE

Per quanto concerne i tempi di accettazione delle iscrizioni, il Dirigente Scolastico propone quale tempo utile il 31 Gennaio 2025 per il primo periodo, fino all'inizio delle vacanze natalizie per il secondo periodo e fino al 30 novembre 2024 per il terzo periodo.

Eventuali deroghe a tale termine saranno debitamente prese in esame dal consiglio di classe di competenza.

Il C.d.D. approva all'unanimità. (DELIBERA n.° 15).

22° PUNTO all'O.D.G.: Proposte per l'adeguamento del calendario scolastico;

Il Dirigente scolastico comunica che, sulla base di quanto stabilito dal calendario regionale per l'A.S. 2024/25 "(Art.4) i Consigli di Circolo e d'Istituto, in relazione alle esigenze derivanti dal Piano dell'offerta formativa, determinano, con criteri di flessibilità, gli adattamenti del calendario scolastico che possono riguardare la data di inizio delle lezioni, nonché la sospensione, in corso d'anno scolastico, delle attività educative e delle lezioni prevedendo, ai fini della compensazione delle attività non effettuate, modalità e tempi di recupero in altri periodi dell'anno stesso. Egli, quindi, propone di anticipare l'inizio dell'anno scolastico 2024/2025 al 11 settembre 2023 per le classi III alberghiero e SSAS e mantenere al 12 per le classi II – III AGRARIA IV e V, mentre per le classi prime propone l'avvio per venerdì 13 settembre 2024. Le classi terze ENO e SSAS, in questo modo potranno preparare le iniziative e il buffet per l'accoglienza delle classi Prime e delle loro famiglie.

Il C.d.D. approva all'unanimità. (DELIBERA n.° 16).

Visto l'avvio anticipato il Dirigente propone di chiedere al Consiglio d'istituto di effettuare la sospensione delle attività didattiche per il 2 maggio 2025.

Il C.d.D. approva all'unanimità (DELIBERA N. 17)

23° PUNTO all'O.D.G.: Suddivisione dell'anno scolastico in Trimestre, Quadrimestre o Pentamestre Trimestre Pentamestre;

Il Dirigente Scolastico avanza la proposta all'assemblea di suddividere l'anno scolastico 2024/2025 in Trimestre e Pentamestre per il diurno e in quadrimestre per il serale.

Il C.d.D. approva all'unanimità. (DELIBERA n.° 18)

24° PUNTO all'O.D.G.: Autorizzazione iscrizione per la terza volta;

Il Dirigente Scolastico preso atto che, presso l'ufficio di presidenza, sono pervenute richieste da parte di alunni non ammessi per più di due volte all'anno successivo, di essere iscritti per la terza volta alla frequenza scolastica, propone al Collegio dei Docenti di deliberare di autorizzare l'iscrizione per la terza volta.

Gli studenti autorizzati sono:

Vivona Emanuel 4^ A

Cipollina Mirko 2^B

Per quanto riguarda gli altri non ammessi per la seconda volta che non hanno fatto istanza, se fuori dall'obbligo scolastico e formativo saranno depennati, se no saranno convocati i genitori per proporre un altro percorso.

Il C.d.D. approva all'unanimità. (DELIBERA n.° 19).

25° PUNTO all'O.D.G.: Individuazione delle attività alternative all'insegnamento dell'IRC;

In relazione alle attività alternative all'IRC, il D.S. propone al Collegio le seguenti attività:

- Attività didattiche e formative con un insegnante appositamente incaricato;
- Attività di studio e/o di ricerca individuali, con assistenza di personale docente;
- Libera attività di studio e/o di ricerca individuale, senza assistenza di personale docente

Il C.d.D. approva all'unanimità. (DELIBERA n.° 20).

26° PUNTO all'O.D.G.: Criteri di assegnazione alla classe di concorso per l'insegnamento dell'Educazione Civica;

Il Dirigente Scolastico comunica al Collegio che **ai sensi di legge (L. n. 92/2019)**, l'assegnazione dell'insegnamento di educazione civica *rimane affidato* alla classe di concorso A046 (scienze giuridico-economiche), evidenziando che, laddove il docente abilitato in detta classe di concorso sia contitolare nel Consiglio di Classe, gli sarà affidato il medesimo insegnamento, di cui è titolare esclusivo. Anche nelle classi in cui vi è l'insegnamento relativo alla classe di concorso A045 e il docente è comunque abilitato alla A046, lo stesso assumerà la titolarità esclusiva della disciplina in oggetto. Quando invece nel consiglio di classe non è presente nessun docente abilitato, il docente abilitato in scienze giuridico-economiche presente in organico dell'autonomia sarà incaricato di espletare l'ora di educazione civica, anche in compresenza con altri docenti, all'interno della quota oraria settimanale.

All'interno delle UDA, progettata dal consiglio di classe, in modo trasversale, detto docente titolare coinvolgerà, nello svolgimento delle 33 ore, i docenti delle altre discipline

Il C.d.D. approva all'unanimità. (DELIBERA n.°21)

27° PUNTO all'O.D.G.: Approvazione in organico di fatto dei quadri orari dell'indirizzo "Agricoltura...)

Il Dirigente scolastico comunica che nella seduta del collegio dei docenti del 25 ottobre scorso, quando sono stati approvati i quadri orari, per mero errore materiale, è stato approvato il quadro orario di Quinta non tenendo conto che la materia di marketing sarebbe entrata a regime nel prossimo anno scolastico. Egli, quindi, propone di approvare in organico di fatto i seguenti quadri orari, che non comportano nessun problema nella determinazione delle cattedre in quanto le classi di concorso coinvolte usufruiscono delle ore di potenziamento:

	1 Anno	2 Anno	3 Anno	4 Anno	5 Anno
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua Inglese	3	3	2	2	2

Storia	1	1	2	2	2
Geografia generale ed economia	1	1			
Matematica	4	4	3	3	3
Diritto ed Economia (Ed.Civica)	2 (1)	2 (1)			
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione cattolica o Attività alternative	1	1	1	1	1
Scienze integrate	4 (2)	4 (2)			
Ecologia e Pedologia	4 (2)	4 (2)			
TIC	2 (1)	2 (1)			
Laboratorio di scienze e tecnologie Agrarie (B011)	4 + (6 compr.)	4 + (6 compr.)			
Laboratorio di Biologia e chimica applicata ai processi di trasformazione (B011)			2 + (9 compr.)	2 + (9 compr.)	(9 compr.)
Agronomia del territorio agrario e forestale (A051)			2 (2)	2 (2)	3 (2)
Assestamento forestale, gestione parchi, aree protette e fauna selvatica (A051)			2 (1)	2 (1)	2 (1)
Tecniche delle produzioni vegetali e Zootecniche (A051)			2 (1)	2 (1)	3 (1)
Logistica e marketing dei prodotti agroalimentari (A045)			2 (1)	2 (1)	
Economia agraria e legislazione di settore agraria e forestale			3 (2)	3 (2)	4 (2)
Gestione e valorizzazione delle attività produttive e sviluppo del territorio e sociologia rurale (A051)			3 (2)	3 (2)	3 (2)
Agricoltura sostenibile e biologica (A051)			2	2	3 (1)
	32	32	32	32	32

Il C.d.D. approva all'unanimità. (DELIBERA n.° 22).

28° PUNTO all'O.D.G.: Approvazione quadri orari per triennio SSAS per l'acquisizione della qualifica OSS

Il Dirigente scolastico comunica che è pervenuta da parte della Regione Siciliana la tabella di comparazione da svolgere nel triennio, prot. in entrata n. 106446 del 02\09\24-IPSAAS OSS 11 2024.

IP INDIRIZZO SERVIZI PER LA SANITÀ E L'ASSISTENZA SOCIALE PERCORSO FORMATIVO PER OPERATORE SOCIO SANITARIO TABELLA DI COMPARAZIONE DELLE ATTIVITÀ DA SVOLGERE NEL TRIENNIO					
Le ore riconosciute riguardano argomenti da trattare nelle ore curricolari di ciascuna disciplina coinvolta e devono essere svolte dai docenti curricolari. Le ore di debito devono essere svolte dagli esperti, di cui al DA n. 193/23.					
PERCORSO FORMATIVO PER OSS (ALLEGATO "A" AL D.A. N. 193/23)			Riconoscimento	PERCORSO FORMATIVO IP INDIRIZZO SERVIZI PER LA SANITÀ E L'ASSISTENZA SOCIALE	
MODULO DI BASE 200 ORE					
UNITÀ DIDATTICA A (n. 100 ore) Organizzazione dei servizi socio-sanitari e responsabilità degli operatori					
MODULI	ORE	CONTENUTI	ore riconosciute	ore di debito	IP INSEGNAMENTI AREA DI INDIRIZZO
Elementi di organizzazione sociale e sanitaria	20	Il Sistema Sanitario Nazionale: organizzazione e norme; Il governo e la struttura del Sistema Sanitario Regionale; Programmazione sanitaria nazionale e regionale; I sistemi di welfare; La programmazione Socio Sanitaria Regionale.	20	0	Diritto, economia e tecnica amministrativa del settore socio-sanitario/ Metodologie operative
Aspetti giuridici deontologici ed etici della professione	20	Il profilo dell'OSS: analisi del ruolo, funzioni e competenze; Il profilo dell'OSS: elementi di etica e deontologia professionale e responsabilità.	20	0	Metodologie operative

Il ruolo dell'OSS nei servizi socio-sanitari	8	L'OSS e il suo ruolo nelle strutture sanitarie: ospedali, case di cura, servizi sanitari territoriali pubblici e privati convenzioni, ecc.;	8	0	Metodologie operative
	7	L'OSS e il suo ruolo all'interno delle strutture socio assistenziali (RSA, CTA, Case Famiglia e ADI, Scuola).	7	0	
Organizzazione e metodologia dei servizi sanitari e socio-assistenziali	30	Organizzazione del lavoro e dell'intervento nei servizi sanitari Organizzazione del lavoro e dell'intervento nei servizi socio-assistenziali.	10	20	Igiene e cultura medico-sanitaria Metodologie operative
Elementi di diritto del lavoro e rapporto di dipendenza	15	Il diritto del lavoro: fonti e leggi principali; I soggetti del mondo del lavoro; Il rapporto di lavoro subordinato; Le riforme del pubblico impiego; I contratti collettivi negli Enti locali e nella Sanità; L'inquadramento giuridico del personale; la flessibilità nel rapporto di lavoro; diritti e doveri sul rapporto di lavoro; Il sindacato.	15	0	Diritto, economia e tecnica amministrativa del settore socio-sanitario
			Tot. 80	Tot. 20	

Per quanto riguarda le ore di debito il dirigente scolastico propone che l'argomento "Organizzazione del lavoro e dell'intervento nei servizi sanitari" per 10 ore venga svolto dal docente di "Igiene e cultura medico-sanitaria" con ore aggiuntive, mentre l'argomento "Organizzazione del lavoro e dell'intervento nei servizi socio-assistenziali", venga realizzato dal docente di metodologia operativa nell'ambito delle ore di potenziamento.

UNITÀ DIDATTICA B (n. 50 ore)					
Aspetti socio-relazionali					
MODULI	ORE	CONTENUTI	ore riconosciute	ore di debito	IP INSEGNAMENTI AREA DI INDIRIZZO
Elementi di psicologia	30	La relazione tra corpo e psiche; Lo sviluppo affettivo, psicomotorio, psicosociale; Lo stress e il burnout; Gli strumenti della comunicazione; Il gruppo di lavoro e il lavoro di gruppo.	30	0	Psicologia generale e applicata
Elementi di Sociologia	20	Il concetto di sistema; I sistemi sociali e le loro caratteristiche; La struttura dei gruppi sociali; La società multiculturale; Il gruppo e il leader; La famiglia; Norme e istituzioni: la devianza.	20	0	Psicologia generale e applicata
			Tot. 50	Tot. 0	

UNITÀ DIDATTICA C (n. 50 ore)					
Igiene e Prevenzione					
MODULI	ORE	CONTENUTI TRATTATI	ore riconosciute	ore di debito	IP INSEGNAMENTI AREA DI INDIRIZZO
Igiene ed epidemiologia	13	Elementi di igiene ambientale e personale; Le infezioni ospedaliere e le misure di prevenzione	3	10	Igiene e cultura medico-sanitaria

Aspetti tecnici operativi dell'igiene	13	<p>I rischi connessi all'attività dell'OSS rispetto alle più comuni infezioni per sé e per l'utente;</p> <p>Le tipologie di lavaggio delle mani;</p> <p>I dispositivi di protezione individuale;</p> <p>Strumenti e metodi per la sterilizzazione dei presidi sanitari;</p> <p>Le metodologie di pulizia, sanificazione e sanizzazione ambientale.</p> <p>La pulizia e la manutenzione degli arredi e delle attrezzature: la conservazione degli stessi e il riordino del materiale;</p> <p>La raccolta e lo stoccaggio dei rifiuti;</p> <p>L'educazione ai comportamenti preventivi.</p>	0	13	Igiene e cultura medico-sanitaria
Disposizioni generali in materia di protezione della salute e della sicurezza dei lavoratori Formazione salute e sicurezza Rischio alto, ai sensi del D.lgs. n. 81/08	16	<p>Gli aspetti generali del D.lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni;</p> <p>I fattori di rischio connessi all'organizzazione del lavoro;</p> <p>Gli elementi di ergonomia del lavoro in ambiente ospedaliero, comunitario e domiciliare;</p> <p>I soggetti della prevenzione: il medico competente, il datore di lavoro, i dirigenti, ed i rappresentanti della sicurezza;</p> <p>I piani per la sicurezza: il soccorso antincendio, l'evacuazione etc.</p>	16	0	Corso sulla sicurezza a cura del RSPP della scuola
Elementi di comfort alberghiero	8	<p>Assistenza alla persona non autosufficiente o allettata nelle attività quotidiane e di igiene personale;</p> <p>La gestione della persona nel suo ambito di vita.</p>	4	4	Metodologie operative
			Tot. 23	Tot. 27	

**MODULO PROFESSIONALIZZANTE (250
ORE + 100 ORE DI ESERCITAZIONI)**

Per l'elenco delle principali esercitazioni fare riferimento all'Allegato A al D.A. n. 193/23

Unità didattica D (n. 80 ore + n. 20 di esercitazioni)

Elementi propedeutici per l'attività assistenziale rivolta alla persona

MODULI	ORE	CONTENUTI TRATTATI	ore riconosciute	ore di debito	IP INSEGNAMENTI AREA DI INDIRIZZO
Anatomia e Fisiologia	16	La struttura corporea: organo, apparato, sistema; Gli apparati corporei: osteoarticolare, muscolare, re-spiratorio, cardiocircolatorio, urinario etc.; Le funzioni corporee: mentali, sensoriali, cardiovascolari, respiratorie, digestive, endocrine, genitourinarie, riproduttive, neuromuscoloscheletriche, etc..	0	16	
Dietetica	8	Il fabbisogno nutritivo e i principi; L'igiene degli alimenti; Il servizio di alimentazione ospedaliero, comunitario ed domiciliare; L'alimentazione in alcune situazioni patologiche: diabete, obesità, ipertensione	0	8	
	2	Modalità di assistenza alla nutrizione del paziente non autosufficiente	0	2	
Interventi sociali rivolti alla persona	16	I livelli di capacità di azione: l'autosufficienza, l'auto-realizzazione, l'eterorealizzazione. I livelli dell'intervento sociale; Il <i>counselling</i> sociale e la gestione dei problemi; Il lavoro di rete e la collaborazione interprofessionale	8	8	Psicologia generale e applicata
Interventi sanitari rivolti alla persona	18	I concetti di salute/malattia, bisogno/problema; La classificazione dei bisogni; I principali segni e sintomi di alterazione delle attività di vita e competenze dell'OSS: mobilizzazione, igiene personale, alimentazione, eliminazione, riposo/sonno, respirazione, temperatura; Le prestazioni sanitarie: piccole medicazioni e cambio delle stesse, somministrazione dei farmaci, utilizzo di apparecchi medicali etc.;	2	16	Psicologia generale e applicata . Metodologie operative
Interventi sanitari di primo soccorso	10	Il primo soccorso: osservazione e segnalazione dei principali segni e sintomi con particolare riferimento all'aspetto generale e ai parametri vitali. Ruolo dell'OSS nei casi di emorragie, ustioni, distorsioni, lussazioni, inalazioni, intossicazioni, crisi asmatiche, politraumi e fratture.	0	10	Ente Autorizzato al rilascio dell'attestato <i>Basic Life Support Defibrillation</i> (BLSD) per laici
	10	Tecniche di primo soccorso e rianimazione cardiopolmonare di base con impegno del DAE – BLSD adulto, bambino e lattante	0	10	
			Tot. 10	Tot. 70	

Unità Didattica E (n. 38 ore + n. 20 di esercitazioni) Interventi socio sanitari per l'infanzia e l'adolescenza					
MODULI	ORE	CONTENUTI TRATTATI	ore riconosciute	ore di debito	IP INSEGNAMENTI AREA DI INDIRIZZO
Pediatria	8	Lo sviluppo psicomotorio del bambino; La gravidanza, l'allattamento e lo svezzamento; Le principali patologie pediatriche.	2	6	Psicologia generale e applicata
Interventi sanitari rivolti all'infanzia e all'adolescenza in ambiente ospedaliero e territoriale	10	I servizi sanitari per l'assistenza all'infanzia; L'igiene del bambino; La sanificazione e la manutenzione della culletta e dell'incubatrice; L'alimentazione nell'infanzia.	4	6	Igiene e cultura medico sanitaria Metodologie operative
	2	Le posizioni e le mobilizzazioni del bambino.	0	2	
Interventi sociali rivolti all'infanzia e all'adolescenza	4	L'alimentazione e le mense; L'igiene dell'ambiente scolastico; L'igiene dell'ambiente di gioco	4	0	Igiene e cultura medico-sanitaria
	4	La socializzazione e l'integrazione scolastica; Le modalità del piano di intervento sociale nell'infanzia e nell'adolescenza; La socializzazione degli adolescenti con particolare riferimento alle problematiche dei bambini e degli adolescenti.	4	0	Psicologia generale e applicata docente di sostegno
Psicologia del bambino e dell'adolescente	10	Le problematiche del bambino ospedalizzato e istituzionalizzato; Gli elementi di psicologia dello sviluppo; Lo sviluppo dei bambini e degli adolescenti con particolare riferimento alle problematiche dei bambini e degli adolescenti vittime di soprusi, di violenza o comunque di condizioni di disagio.	8	2	Psicologia generale e applicata
			Tot. 22	Tot. 16	

Unità Didattica F (48 ore + 20 di esercitazioni) Attività assistenziali e sociali per la terza età					
MODULI	ORE	CONTENUTI TRATTATI	ore riconosciute	ore di de-bito	IP INSEGNAMENTI AREA DI INDIRIZZO
Gerontologia e geriatria	12	L'invecchiamento biologico e psicologico con particolare riferimento alle demenze; La persona anziana: principali patologie e problemi; L'assunzione dei farmaci; La dieta per gli anziani;	0	12	

Interventi sanitari rivolti alla persona anziana e terminale in ambiente ospedaliero	18	I servizi ospedalieri per l'anziano. L'unità di valutazione geriatrica. I piani di intervento finalizzati alle alterazioni funzionali. La valutazione dell'autonomia e dei bisogni assistenziali dell'anziano. La prevenzione delle manifestazioni legate all'invecchiamento.	0	18	
Interventi sociali rivolti alla persona anziana e terminale in ambiente ospedaliero e territoriale	6	L'assistenza domiciliare rivolta all'anziano. L'assistenza all'anziano istituzionalizzato. Piani di intervento a sostegno dei bisogni assistenziali specifici dell'anziano (pazienti con Ictus, Alzheimer)	6	0	Metodologie operative Igiene e cultura medico-sanitaria
Recupero e riabilitazione funzionale nell'anziano	12	La terapia occupazionale: attività di vita ed autonomia gestionale; la gestione dello spazio di vita. Gli ausili per aumentare il grado di autonomia.	0	12	
			Tot. 6	Tot. 42	

Unità Didattica G (36 ore + 20 di esercitazioni Attività assistenziali e sociali alla persona con disabilità)					
MODULI	ORE	CONTENUTI TRATTATI	ore riconosciute	ore di debito	IP INSEGNAMENTI AREA DI INDIRIZZO
Neuropsichiatria	12	Definizione di handicap ed epidemiologia: origine e natura; Tipologia di disabilità: la disabilità motoria (paralisi cerebrale); disabilità intellettiva; disabilità uditiva (ipoacusia e sordità); disabilità visiva (ipovisione e cecità); disabilità relazionale (sindromi dello spettro autistico infantile e altre psi-cosiprecoci); Le disabilità correlate a patologie invalidanti acquisite in età adulta; Salute psichica delle madri e handicap nel bambino; Metodi di valutazione del grado d'autonomia delle persone con handicap; L'evoluzione dell'handicap	4	8	Docente di sostegno
Interventi sanitari rivolti alla persona con disabilità in ambiente ospedaliero e territoriale	10	Servizi sanitari rivolti alla persona con handicap; Il piano di intervento integrato per l'assistenza; Le tecniche relazionali di aiuto alla persona con handicap e alla famiglia; L'utilizzo di strutture ed ausili in ambiente ospedaliero e domiciliare; Il ruolo dell'OSS nella gestione degli interventi specifici in ambito familiare, scolastico e sociale.	0	10	

Interventi sociali rivolti alla persona anziana e terminale in ambiente ospedaliero e territoriale	6	La Legge Quadro n.104/92; Indirizzi normativi e rete dei servizi per l'assistenza alla persona con han-dicap psicofisico; I servizi sociali per la persona con handicap; I processi di integrazione delle persone con disabilità, Le conseguenze psicosociali dell'handicap sulla vita personale, familiare, sociale e professionale; Gli interventi specifici nell'ambito familiare e sociale: il piano educativo della famiglia, la relazione parentale, Il ruolo e la formazione del volontariato.	6	0	Metodologie operative Psicologia generale e applicata Docente di sostegno
Recupero e riabilitazione della persona con disabilità	8	La diagnosi funzionale ed il piano educativo individualizzato; La valutazione e il recupero delle capacità residue; La terapia occupazionale e l'inserimento nelle attività lavorative.	2	6	Docente di sostegno
			Tot. 12	Tot. 24	

Unità Didattica H (30 ore + 20 di esercitazioni)					
Attività assistenziali e sociali alla persona con disagio psichico					
MODULI	ORE	CONTENUTI TRATTATI	ore riconosciute	ore di debito	IP INSEGNAMENTI AREA DI INDIRIZZO
Psichiatria	12	Psichiatria: aspetti epidemiologici ed evoluzione dell'assistenza psichiatrica; I disturbi dell'umore: Le psicosi; Le nevrosi; I disturbi alimentari; I disturbi di personalità; La riabilitazione in psichiatria.	0	12	
Interventi sanitari rivolti alla persona con disagio psichico in ambiente ospedaliero e territoriale	10	I servizi psichiatrici; L'ambiente sanitario psichiatrico; L'assistenza al paziente psichiatrico in ambito territoriale; I modelli organizzativi dei servizi; L'équipe e la programmazione degli interventi assistenziali;	0	10	
Interventi sociali rivolti alla persona con disagio psichico in ambiente ospedaliero e territoriale	8	L'approccio relazionale con il paziente psichiatrico; Alterazione delle attività di vita e rischi degli operatori; Il piano individualizzato alla persona e alla famiglia. La persona con disagio psichico nella legislazione socioassistenziale nazionale e regionale; Il ruolo delle figure sociali nell'assistenza alle persone con disturbi psichiatrici; Gli interventi sociali a favore delle persone con disagio psichico; Presa in carico del servizio sociale, programmi di assistenza/supporto e di reinserimento sociale; I programmi di deistituzionalizzazione carceraria; I programmi di inserimento socioterapeutico e lavorativo;	8	0	Metodologie operative Psicologia generale e applicata Docente di sostegno
			Tot. 8	Tot. 22	

Unità Didattica I (18 ore) Attività assistenziali e sociali al paziente oncologico					
MODULI	ORE	CONTENUTI TRATTATI	ore riconosciute	ore di debito	IP INSEGNAMENTI AREA DI INDIRIZZO
Interventi sociosanitari rivolti ai pazienti oncologici in ambiente ospedaliero e territoriale	6	Assistenza al paziente oncologico: tipologie e complessità	0	6	
	12	Aspetti relazionali nella relazione con il paziente oncologico e con la famiglia; Gestione delle emozioni; La gestione degli aspetti emotivi e relazionali del fine vita.	2	10	Psicologia generale e applicata
			Tot. 2	Tot. 16	

Il C.d.D. approva all'unanimità (DELIBERA n.° 23).

29° PUNTO all'O.D.G.: Approvazione del progetto di accoglienza degli studenti universitari frequentanti il TFA Sostegno e designazione delle figure da coinvolgere;

Il Dirigente Scolastico comunica che la scuola è convenzionata con diverse Università della Sicilia per l'accoglienza degli studenti che partecipano al corso TFA Sostegno. Pertanto, come ogni anno, il Collegio è chiamato a deliberare sull'attuazione del progetto accoglienza dei tirocinanti del corso di cui sopra. Il progetto sarà coordinato dal Dirigente Scolastico al quale spetterà il compito di tenere i contatti con le Università, di selezionare e di nominare i tutor e contestualmente assegnare loro tirocinanti. Il Dirigente sarà coadiuvato dal Prof. Inserillo Antonino che avrà il compito di intrattenere i rapporti con i tirocinanti, con i tutor scolastici e i tutor accoglienti. Dei processi di gestione amministrativa e contabile si occuperà il DSGA Lo Duca Benedetto. Il Dirigente sottolinea che ad ogni singolo tutor scolastico possono essere assegnati non più di 6 (sei) tirocinanti. Di questi i primi 2 (due) dovranno essere seguiti personalmente in attività di tirocinio con gli studenti della propria classe, mentre i restanti dovranno essere assegnati ai tutor accoglienti.

Per quanto riguarda le modalità e le condizioni di pagamento saranno contrattate con le RSU d'istituto.

Il C.d.D. approva all'unanimità (DELIBERA n.° 24).

30° PUNTO all'O.D.G.: Criteri per la selezione dei tutor dei docenti neo immessi in ruolo e di quelli del TFA Sostegno;

Il D.S. propone all'assemblea i criteri da adottare per la candidatura a tutor sia per i docenti neoimmessi in ruolo sia per gli studenti universitari che si accingeranno a svolgere il tirocinio TFA Sostegno:

- Formazione specifica alla funzione di tutor con certificazione delle competenze rilasciata da AFAM o enti accreditati per la formazione del personale scolastico.
- Titolo di dottore di ricerca in didattica.
- Altro titolo di dottore di ricerca.
- Esercizio della funzione di supervisore del tirocinio nei corsi di laurea.
- Esercizio della funzione di Tutor per il tirocinio di studenti universitari (SISIS o TFA).
- Attività di ricerca o insegnamento nelle università o nelle istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica.
- Corsi di aggiornamento sulla funzione di tutoraggio.
- Attività di tutoraggio a partire dall'A.S. 2015/16
- Cinque anni di servizio di ruolo

Il C.d.D. approva all'unanimità (DELIBERA n.° 25).

31° PUNTO all'O.D.G.: Accoglienza istanza di tirocinio di adattamento del MIM per il Prof. Salvatore Corsale per la classe di concorso A051 e individuazione del tutor.

Il Dirigente Scolastico comunica che è pervenuta da parte del Ministero dell'istruzione e del Merito la richiesta di prendere in carico per un'attività di tirocinio di adattamento del prof. Salvatore Corsale per la classe di concorso A051, al termine della quale sulla base della relazione del tutor, in cui esprimerà il parere favorevole o sfavorevole (senza indicare alcun voto) sull'operato del docente, sarà emesso un decreto finale.

Il C.d.D. approva all'unanimità (DELIBERA n.° 26).

Essendo stata approvata l'attività di tirocinio, il Dirigente scolastico afferma che bisogna individuare il tutor tra i docenti della classe di concorso suddetta che sia in ruolo da almeno 5 anni.

Egli propone il prof. Russo Antonino.

Il CdD approva all'unanimità (DELIBERA n.° 27).

32° PUNTO all'O.D.G.: Nomina della commissione per la valutazione delle istanze per i tutor dei neo immessi in ruolo;

Il Dirigente Scolastico comunica che i docenti che devono svolgere l'anno di prova sono la prof.ssa Bono Luciana (Classe di concorso A012 – Discipline letterarie istituti di II grado) e la prof.ssa De Gesaro Mariarosa (A051 – Scienze, tecnologie, tecniche agrarie)

Egli, considerati i criteri previsti per la nomina dei tutor, già stabiliti negli anni precedenti, propone i seguenti abbinamenti:

CLASSE DI CONCORSO	DOCENTE IN ANNO DI PROVA	DOCENTE TUTOR
A012 – Discipline letterarie istituti di II grado	BONO LUCIANA	MULE' MARIA
A051 – Scienze, tecnologie, tecniche agrarie	DE GESARO MARIAROSA	RUSSO ANTONINO

Il C.d.D. approva all'unanimità. (DELIBERA n.° 28)

33° PUNTO all'O.D.G.: Approvazione partecipazione ad attività di PCTO presso il Cous Cous Fest di S. Vito Lo Capo

Il Dirigente scolastico comunica che è pervenuta da parte della ditta "Ristoro e servizi S.R.L." di San Vito Lo Capo che ha chiesto 6 maggiorenni per le attività di PCTO per supporto allo stand dell'azienda durante il cous cous fest.

Il collegio dei docenti approva all'unanimità. (DELIBERA n.° 29)

34° PUNTO all'O.D.G.: Adesione al progetto "Organizziamoci in Piazza" in rete con gli alberghieri della Sicilia per realizzazione stand espositivo presso il Cous Cous Fest di San Vito Lo Capo

Il Dirigente scolastico comunica che è pervenuta da parte del delegato RENAIA Sicilia, prof. Vito Pecoraro, l'invito a partecipare al progetto "Organizziamoci in Piazza", di cui è titolare l'IPSAAR "Pietro Piazza" di cui è titolare lo stesso dirigente, nell'ambito del quale il dott. Antonino Di Liberto, Direttore generale della Direzione generale per la progettazione organizzativa, l'innovazione dei processi amministrativi, la comunicazione e i contratti della Regione Siciliana, ha accettato di far utilizzare una quota parte del finanziamento per la partecipazione degli istituti alberghieri alla 26^a edizione del Cous Cous fest di San Vito Lo Capo, con l'allestimento di uno stand.

Ciò premesso, consultati gli organizzatori, si prevede di far partecipare gli istituti che lo desiderino così come segue:

- presenza presso uno stand noleggiato di tre o quattro scuole in contemporanea con un docente e due alunne/i di settore a scelta, con utilizzo di un tavolo con sedie per la promozione del proprio istituto e territorio e una tv di 50 pollici per eventuali video da mostrare. Ogni scuola potrà essere presente dalle 14 del giorno di arrivo alle 13 del giorno successivo
- ad ogni scuola è garantito vitto e alloggio per i partecipanti. Per motivi economici, gli/le alunne/i partecipanti dovranno essere dello stesso sesso
- le spese di trasporto saranno a carico della scuola partecipante; se si prevede di venire con mezzi propri, e quindi con l'autista, comunicarne la presenza per prevedere le spese di permanenza dell'autista.

Il collegio dei docenti approva all'unanimità (DELIBERA n.° 30)

Il Dirigente scolastico propone che, come referente del provetto e accompagnatore dei ragazzi, tenuto conto della grande esperienza nell'organizzazione degli eventi e nella promozione della scuola, sia designato il prof. Giuseppe Bruno.

Il collegio dei docenti approva all'unanimità (DELIBERA n.° 31)

35° PUNTO all'O.D.G.: Approvazione collaborazione evento Premio Domina 4^a edizione per i 21 settembre, evento di beneficenza organizzato dalla Inner Whell, sezione di Terrasini, presso Torre Alba a Terrasini.

Il Dirigente scolastico comunica che è pervenuta da parte dell'Associazione INNER wheel Terrae Sinus la richiesta di collaborazione per la realizzazione in data 21 settembre 2024 di un buffet in occasione della prima edizione del premio "Domina". L'iniziativa di beneficenza mira a riconoscere annualmente donne che si sono distinte per il coraggio di impegnarsi in prima persona in attività che coinvolgono gli altri. L'obiettivo è valorizzare le donne che non si arrendono e che lottano per le loro idee. Il premio si propone di celebrare le donne che eccellono in vari campi come la scienza, l'economia, l'arte, il sociale, la cultura, l'informazione, lo spettacolo e lo sport.

Il collegio dei docenti approva all'unanimità (DELIBERA n.° 32)

36° PUNTO all'O.D. G: Approvazione realizzazione corso ABA per gli studenti delle classi V SSAS

Il Dirigente Scolastico, visto il successo dell'anno scolastico precedente, ripropone la realizzazione di un corso sul metodo ABA per le studentesse e gli studenti delle classi Quinte dell'indirizzo SSAS, da realizzare con un'esperta esterna che abbia la qualifica di certificatore. In particolare, essa dovrà avere i seguenti requisiti:

- Laurea triennale, magistrale (3+2) o vecchio ordinamento in Psicologia con abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo
- Supervisore senior e analista del comportamento da almeno 5 anni
- Psicologo iscritto all'albo da almeno 5 anni
- Master universitario di secondo livello in analisi applicata del comportamento (ABA) e autismo
- Specializzazione alle attività di sostegno
- Comprovata esperienza di almeno 5 anni di progettazioni e interventi psicoeducativi con bambini e adolescenti del disturbo dello spettro autistico

Egli propone, inoltre, che per quest'anno sia prevista anche la figura di tutor a supporto del progetto.

Da parte di alcuni docenti del serale perviene la richiesta che il corso sia realizzato anche per gli studenti del terzo periodo SSAS del CPIA serale

Il C.d.D. approva all'unanimità (DELIBERA n.° 33).

Il Dirigente comunica che, pur apprezzando l'approvazione del collegio dei docenti per l'estensione del corso anche al CPIA serale, si riserva di controllare se vi è la copertura economica per la realizzazione di tale progetto

37° PUNTO all'O.D. G: Nomina esperti e tutor per la realizzazione dei moduli di ANIMAZIONE LUDICA, RICREATIVA E EDUCATIVA nell'ambito del PN "Scuola e competenze" 2021-2027. FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025. CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2024-358.

Il Dirigente scolastico ricorda che l'avvio del progetto è già stato approvato nella seduta precedente e che L'avviso prevede che almeno il 50% di questi corsi vengano svolti entro il 31 dicembre 2024.

Per quanto riguarda i 4 moduli dal titolo "SERVIZI TURISTICI E RISTORATIVI" che vedranno coinvolti i nostri studenti in attività di cucina, sala, Accoglienza turistica e animazione, presso una struttura turistica di cui dovranno trovare la disponibilità gli stessi esperti che fanno domanda sono già stati emanati gli avvisi per esperti e tutor. Per quanto riguarda i 4 moduli dal titolo ANIMAZIONE LUDICA, RICREATIVA E EDUCATIVA, che vedranno coinvolti in attività di animazione, gli studenti e le studentesse dei servizi sociali, prenderanno avvio il mese di settembre 2024. Il Dirigente scolastico ricorda al collegio dei docenti che nella seduta precedente era stato deliberato che per le figure di tutor ed esperto i docenti si dovevano utilizzare i docenti di metodologia operativa. Vista la disponibilità delle professoresse Friscia Alessandra e Corbelli Melania il Dirigente Scolastico propone al collegio dei docenti la nomina delle suddette docenti secondo le seguenti modalità:

MODULO	ESPERTO	TUTOR
ANIMAZIONE LUDICA, RICREATIVA E EDUCATIVA 1	FRISCIA ALESSANDRA	CORBELLI MELANIA
ANIMAZIONE LUDICA, RICREATIVA E EDUCATIVA 2	CORBELLI MELANIA	FRISCIA ALESSANDRA
ANIMAZIONE LUDICA, RICREATIVA E EDUCATIVA 3	FRISCIA ALESSANDRA	CORBELLI MELANIA
ANIMAZIONE LUDICA, RICREATIVA E EDUCATIVA 4	CORBELLI MELANIA	FRISCIA ALESSANDRA

Il collegio dei docenti approva all'unanimità (DELIBERA n.° 34)

38° PUNTO all'O.D. G: comunicazione sui progetti approvati, ministeriali e regionali da avviare o proseguire nel presente anno scolastico (PON PCTO – D.M. 65 D.M 66 – DIVARI 2023 – DIVARI 2024).

Per quanto riguarda il PON PCTO, il Dirigente Scolastico comunica che il progetto è stato praticamente concluso. Sono stati realizzati i due moduli di lingua spagnola di 60 ore a giugno, prima della partenza degli studenti per la Spagna. Per quanto riguarda il progetto "Vamos a España" sono stati realizzati tre moduli: due a Jerez de la Frontera e uno a Puerto Santa Maria. I progetti dal punto di vista formale e organizzativo sono andati bene e adesso si è nella fase di rendicontazione. Dalla verifica dei progetti e dalle valutazioni dei tutor spagnoli e interni alla scuola sono emerse delle criticità da parte di alcuni studenti nel comportamento assunto nel lavoro, nella cura degli appartamenti e nelle relazioni con compagni e tutor.

Per quanto riguarda il DM 65 e 66 il Dirigente Scolastico chiama ad intervenire il prof. Cammarata che afferma: per il DM 65, il progetto dal titolo "Le STEM per le pari opportunità", che si deve concludere entro il 15/09/2025, sono previsti 2 azioni, la prima azione è relativa alla realizzazione di 16 Corsi stem da destinare a studenti del nostro istituto, da svolgersi in tempo extracurriculare, erogati con la presenza di un tutor e di un esperto per ciascun corso, la seconda azione riguarda la realizzazione di 3 percorsi CLIL da destinare ad almeno 15 docenti DNL, 2 docenti DNL tra coloro che sono stati formati dovranno, in seguito sviluppare percorsi clil con

gli studenti. Al momento attuale sono state concluse le selezioni di esperti e tutor, e sono stati avviati il primo corso dell'azione A e il primo corso dell'azione B. Il gruppo di coordinamento del progetto propone di realizzare delle giornate delle STEM. Per il DM66, il progetto dal titolo "formazione Transittiva", che si deve concludere entro il 15/05/2025, sono previste 2 azioni, la prima azione prevede la realizzazione di 4 corsi di formazione per almeno 18 docenti per corso, da realizzarsi con la presenza di un esperto e di un tutor per corso, la seconda azione prevede la realizzazione di 4 laboratori sul campo per almeno 7 docenti per laboratorio, da realizzarsi con il supporto di esperti, che prevedano il coinvolgimento di studenti. Al momento sono state concluse le selezioni per esperti e tutor, ed è stato avviato il primo corso di formazione transittiva. La scuola si è dotata di un'aula immersiva, di visori 3D, che potranno essere oggetto dei corsi di formazione destinati ai docenti. Per quanto riguarda il progetto contro la dispersione scolastica, si comunica che il target di 411 persone coinvolte nel progetto è stato ampiamente raggiunto ed è riportato nella seguente tabella:

ID	Target	Valore realizzato
61	Numero di studenti che accedono alla Piattaforma	Numero 513
67	Studenti o giovani che hanno partecipato ad attività di tutoraggio o corsi di formazione	Numero 513

Rimane l'impegno ad avviare sin dall'inizio dell'anno scolastico gli ultimi progetti rimasti, sia di mentoring, ma soprattutto progetti co-curricolari in particolare:

2 corsi di cucina, 1 corso di teatro, 1 corso di difesa personale, 2 corsi di arte.

Il Dirigente scolastico, infine, comunica che è pervenuto un nuovo finanziamento per quanto riguarda il progetto "Riduzione dei Divari territoriali" di 201.228,01 €. Egli comunica di avere già convocato il team, sia per programmare la ripresa del vecchio progetto che per avviare la nuova programmazione.

Il C.D.C ne prende atto.

39° PUNTO all'O.D. G: Proposte per la modifica del regolamento d'istituto in merito ai ritardi, ai permessi, all'uso del cellulare, al divieto di fumo, alla partecipazione a visite guidate, viaggi d'istruzione, stage in Italia e all'estero.

Il Dirigente comunica che da una riunione con lo staff sono emerse diverse proposte da sottoporre al Collegio dei docenti per un parere, ma soprattutto al consiglio d'istituto per la modifica del regolamento.

Ingresso

- **Le studentesse e gli studenti dei percorsi diurni** entreranno al suono della prima campana, fissato per le 8:15 e potranno entrare fino alle 8:20, ora in cui i cancelli di tutte le sedi dovranno essere chiusi. Non dovrà essere consentito di entrare più a nessuno e fino all'inizio della seconda ora, tranne che agli studenti che provengono da Alcamo. Si ricorda che se le studentesse e gli studenti minori che varcano la soglia del cancello della scuola ed entrano nell'atrio non potranno essere invitati ad andare fuori e dovranno rimanere negli altri o negli androni dei plessi sotto la vigilanza dei collaboratori scolastici e/o di docenti a disposizione, individuati dai fiduciari di plesso.
- **Le studentesse e gli studenti dei percorsi serali** avranno cura di arrivare puntuali. Trascorsi 10 minuti dall'inizio delle lezioni potranno essere autorizzati ad entrare a seconda ora.
- **I collaboratori DS fiduciari di plesso** si occuperanno di vigilare sull'ingresso delle studentesse e degli studenti, con il supporto dei **collaboratori scolastici** addetti agli ingressi.

Intervallo

- **Durante l'intervallo, previsto dalle ore 10:45 alle ore 10:55, le studentesse e gli studenti** potranno usufruire degli spazi esterni. Sarà attivato un servizio di vigilanza ad opera dei docenti in servizio che copra sia le classi che gli spazi esterni
 - **I percorsi serali** svolgeranno l'intervallo alle ore 20:00
- Fino a quando ci saranno 3 ore non ci sarà intervallo.**

Uso dei bagni al di fuori della ricreazione

- I docenti potranno autorizzare l'uscita di un solo studente alla volta. Trascorsi 5 minuti, se nella classe ci sono più docenti, uno è autorizzato ad uscire per andare a cercare lo studente che non ha fatto ritorno.
- Nei plessi in cui ci sono più piani, è assolutamente vietato spostarsi da un piano all'altro.
- I collaboratori scolastici, responsabili della vigilanza negli spazi esterni alle aule, avranno cura di fare rispettare questo divieto.

Permessi

- I permessi potranno essere dati ai minori solo in presenza dei genitori o chi ne fa le veci. I maggiorenni potranno goderne solo se concordati con i fiduciari di plesso entro le ore 9:00 di ogni giorno e non potranno essere più di tre per classe.
- In mancanza dei collaboratori ds fiduciari, alle condizioni suddette, i permessi potranno essere firmati anche dai docenti della classe.

- I genitori che per vari motivi, sono impossibilitati a prelevare le studentesse e gli studenti in permesso, potranno inviare alla mail istituzionale pais021003@istruzione.it, una delega permanente ad una persona di fiducia.
- In casi eccezionali, se i genitori\tutori\persone delegate degli alunni non residenti nei comuni di Partinico e Borgetto, richiedenti il permesso, sono impossibilitati a prelevare le studentesse e gli studenti, per un'evenienza imprevista, dopo avere concordato telefonicamente il permesso con un collaboratore DS, dovranno inviare via mail a pais021003@istruzione.it, con il permesso scritto e allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità, che prontamente dovrà essere inviata ai collaboratori dall'ufficio alunni. I genitori\tutori\persone delegate degli alunni dei comuni di Partinico e Borgetto preleveranno di presenza le studentesse e gli studenti.

Divieti

- **Gli studenti e docenti non possono utilizzare**, se non per motivi didattici, i **telefoni cellulari** in classe. Sarà cura dei docenti dare l'esempio e, nello stesso tempo, porre le condizioni per il rispetto di tale norma.
- le studentesse e agli studenti e il personale docente e ATA, non possono fumare, oltre che all'interno dell'istituto e **negli spazi di pertinenza**. Per la violazione del divieto di fumo saranno comminate tutte le sanzioni previste dalla Legge.
- E' vietato **sostare nelle scale di emergenza e uscire nei balconi**. Per le violazioni a tali divieti saranno prese le
- Per quanto riguarda visite guidate, viaggi d'istruzione, stage in Italia e all'estero sarà prevista la compilazione di una scheda di valutazione del comportamento che se segnalerà una media insufficiente, porterà al divieto automatico di partecipazione degli studenti a qualsiasi attività di cui sopra.

Il collegio dei docenti approva all'unanimità (DELIBERA n.° 35)

40° PUNTO all'O.D. G: Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Da quest'anno scolastico l'archivio didattico dovrà essere utilizzato in modo diverso, stando attenti a che non siano pubblicati dati sensibili. Pertanto, non dovranno essere pubblicati documenti che riguardano i disabili, emolumenti economici esplicitamente attribuibili a persone fisiche. Dovranno essere condivisi, quindi, soltanto documenti riguardanti la didattica come le UDA e altri progetti. Per il resto dei documenti, verbali, relazioni etc., essi dovranno essere caricati nel registro elettronico, in modo che possano essere visti solo dai docenti del consiglio di classe.

Il CDC ne prende atto.

La seduta è sciolta alle ore 11:50. Il presente verbale consta di 27 fogli.

Il Presidente

Prof. Gioacchino Chimenti

Il Segretario

Prof.ssa Loredana Cutrona
