



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "DANILO DOLCI"



**Enogastronomia e ospitalità alberghiera**  
**Servizi per la sanità e per l'assistenza sociale**  
**Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane**



**PERCORSI DI ISTRUZIONE DIURNI E DI SECONDO LIVELLO SERALI PER ADULTI**

**"Ciascuno cresce solo se sognato"**

Circ. n. 464 del 08/02/2025

Alle studentesse e agli studenti e ai docenti  
delle classi 2<sup>A</sup>E e 8 alunni della 4<sup>A</sup>C  
Ai docenti: Bruno F., Lucchese B. e Gallina S.  
Ai proff. Greco Renato – La Torre Maria Lucilla  
Agli assistenti tecnici Foderà G. – Candela V.- Grimaudo C.  
Al responsabile dell'ufficio tecnico prof. Giacobelli Ennio  
Agli autisti Rao F. – Cospollici G.  
Ai collaboratori DS  
Al D.S.G.A

**Oggetto: Ordine di servizio e indicazioni organizzative relativi al servizio di coffee break, da realizzare per martedì 11/02/2025, in occasione dell'inaugurazione del teatro polifunzionale "Paolo Vinci" di Camporeale.**

Si comunica che questa istituzione scolastica si pregia di fornire un supporto tecnico professionale per la realizzazione di un servizio di coffee break, per martedì 11/02/2025, in occasione dell'inaugurazione del teatro polifunzionale "Paolo Vinci" di Camporeale.

Per la collaborazione all'evento si diramano le seguenti disposizioni organizzative:

### **Lunedì 10 febbraio 2025**

Gli assistenti tecnici **Foderà Gianvito e Candela Vito**, come da accordi con il **prof. Bruno Giuseppe**, prepareranno tutta l'attrezzatura riguardante il servizio in oggetto, da caricare nel furgone coibentato.

### **Martedì 11 febbraio 2025**

Alle ore 8:00 il **prof. Lucchese Baldassare**, presso la cucina del plesso Canonico Cataldo, supportato dagli assistenti tecnici **Foderà Gianvito e Grimaudo Carlo** e dal collaboratore scolastico **Gaglio Vincenzo**, si occuperà di preparare i prodotti da forno e tutto il necessario per la realizzazione del coffee break.

Alle ore 8,15, tutta la **classe 2<sup>A</sup>E** e le studentesse e gli studenti della **4<sup>A</sup>C** (Damiani Simona, Angelica Gabriele, Viola Davide, Palazzolo Gaspare, Santamaria Alessandro, Abbate Salvatore, Noto Veronica e Benenati Hilary), accompagnati dai docenti **Gallina Salvatore, Bruno Giuseppe e Greco Renato**, si recheranno a Camporeale per il servizio di coffee break, con il pullman 29 posti, guidato dall'autista sig. **Cospollici Gaspare**, con partenza dal plesso di via Mameli.

Via G. Mameli, 4 – 90047 -Partinico (PA)  
COD. MEC. PAIS021003 - C.F. 80023890827

Alle ore 9,00, con il furgone coibentato, guidato dall'autista sig. **Rao Filippo**, sotto la supervisione del prof. Lucchese Baldassare, che salirà a bordo del mezzo, saranno trasferiti gli alimenti e il vettovagliamento necessario alla realizzazione dell'evento, con partenza dal plesso Canonico Cataldo.

**La prof.ssa La Torre M.L. per quella giornata presterà servizio nella classe I E, tranne che, nelle due ore di servizio previste in 2^E, non ci sia bisogno di eventuali sostituzioni nel plesso di servizio.**

Il responsabile dell'ufficio tecnico prof. Giacopelli Ennio provvederà a fornire tutte le attrezzature necessarie, eventualmente richieste dal personale impegnato nella realizzazione dell'evento.

Le attività verranno calcolate dai rispettivi tutor come PCTO .

La presente circolare vale come ordine di servizio per tutti gli operatori scolastici coinvolti che saranno impegnati fino a fine servizio.

Sicuro che, come sempre, tutti gli operatori impegnati lavoreranno con l'abnegazione e l'alta professionalità che li contraddistingue, si inviano cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico  
(Prof. Giocchino Chimenti)

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Via G. Mameli, 4 – 90047 -Partinico (PA)  
COD. MEC. PAIS021003 - C.F. 80023890827